

*

Số: 74 /ĐTNĐ -TB

Thanh Hóa, ngày 01 tháng 6 năm 2022

THÔNG BÁO

Kết luận hội nghị tại Trung tâm phát triển du lịch sông Mã

Ngày 31 tháng 5 năm 2022, dưới sự chủ trì của đồng chí Trần Văn Dũng - Giám đốc Công ty. Tham gia hội nghị có Phó Giám đốc Công ty phụ trách lĩnh vực du lịch, cán bộ các phòng được phân công liên quan đến SXKD Trung tâm, toàn thể Ban lãnh đạo và nhân viên Trung tâm phát triển du lịch sông Mã. Hội nghị được nghe báo cáo, đề xuất, kiến nghị, thảo luận của cán bộ, nhân viên Trung tâm và các ý kiến của cán bộ phụ trách. Giám đốc Công ty kết luận, chỉ đạo, nội dung cụ thể như sau :

1- Giám đốc Trung tâm xây dựng đề án nhân lực, phân công nhiệm vụ cụ thể đến từng người để đảm bảo số lao động phục vụ tốt nhất cho hoạt động của Trung tâm.

2- Giám đốc Trung tâm sắp xếp bố trí lao động hợp lý để người lao động thực hiện tốt nhiệm vụ và đảm bảo thời gian nghỉ ngơi tái tạo sức lao động.

3- Tăng 20% mức lương khoán hiện hành cho toàn bộ cán bộ nhân viên Trung tâm; nếu đạt doanh thu từ 400 triệu đồng/tháng, Trung tâm được thưởng, mức thưởng bằng 8% doanh thu.

4- Rà soát, thống kê, báo cáo tình trạng kỹ thuật thiết bị, máy móc (phối hợp với đ/c Đỗ Ba) gửi về Công ty, thực hiện xong trước ngày 15/6/2022.

5- Người lao động đoàn kết, tập trung, nêu cao tinh thần trách nhiệm thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

6- Trung tâm chủ động giải quyết 70% mức lương cơ bản trong tháng, số còn lại sau khi nghiệm thu quý sẽ thanh toán hết.

7 - Tiền lương nghỉ phép năm đã được đưa vào bản khoán. Nếu người lao động muốn nghỉ phép năm, đăng ký thời gian nghỉ phép với Trung tâm, Công ty cấp giấy phép theo chế độ.

8 - Các ngày nghỉ lễ, tết thực hiện theo quy định của Công ty, nếu làm thêm trong ngày nghỉ lễ, tết do Trung tâm bố trí.

9 - Công ty không giải quyết chế độ nghỉ không lương gửi đóng bảo hiểm xã hội. Nếu cá nhân nào xin nghỉ Công ty cho chấm dứt hợp đồng lao động. Trước khi chấm dứt hợp đồng lao động phải báo trước 01 tháng để Công ty tuyển người thay thế.

Trên đây là một số nội dung kết luận tại hội nghị. Đề nghị các phòng, các cá nhân có liên quan triển khai thực hiện kể từ ngày 01/6/2022.

Nơi nhận:

- CT HĐQT (b/c);
- Ban GD;
- Các phòng;
- TTDL;
- Lưu VT, TK

